



Anleitung

Merkblatt für Urinscreening im Rahmen der Drogen- bzw. Abstinenzkontrolle (MPU)

Sehr geehrte/r Frau / Herr _____

Sie haben sich bei uns zur Durchführung von Urinscreenings angemeldet. Ihre persönlichen Daten, sowie Ihre Telefonnummer und der von Ihnen gewünschte Zeitraum für die Kontrollen wurden von uns notiert.

Um ihre Abstinenz nachzuweisen, müssen Sie sich jetzt dazu entschließen, Ihren Alkohol- und/oder Drogenkonsum einzustellen. Die Dauer und der Umfang des Abstinenzprogramms richten sich nach Ihrer persönlichen Problematik und Vorgeschichte, die wir weder beurteilen noch eine persönliche Beratung durchführen.

Für eine persönliche Beurteilung und Beratung empfehlen wir Ihnen eine professionelle Begleitung während Ihres gesamten MPU-Prozesses durch die für Sie zuständige Stelle.

Um einen reibungslosen Ablauf zu ermöglichen, bitten wir Sie, das Merkblatt aufmerksam zu lesen und sich an die Vorgaben zu halten.

Einbestellung:

Sie werden von uns spontan telefonisch einbestellt und müssen dann ab dem Zeitpunkt des Anrufes, **welcher notiert wird**, innerhalb von 24 Stunden zur Urinabgabe erscheinen. Erreichen wir Sie persönlich vereinbaren wir einen Termin für den gleichen Tag nachmittags oder den Morgen des darauffolgenden Tages. Wenn wir Sie nicht persönlich erreichen, geben wir Ihnen einen Termin vor, indem wir eine Nachricht hinterlassen. Stellen Sie sicher, dass Sie für uns telefonisch erreichbar sind oder Sie eine aktive Mailbox haben. Sind Sie nicht zu erreichen und kann keine Nachricht hinterlassen werden, **gilt die Einbestellung trotzdem als erfolgt**.

Die telefonische Erreichbarkeit liegt in Ihrer Verantwortung!

Bringen Sie zu jedem Termin einen **gültigen Personalausweis oder Reisepass** mit. Abgelaufene oder nicht mehr lesbare Dokumente werden **nicht akzeptiert**.

Bei jeder Einbestellung fallen Laborkosten in Höhe von 35,- Euro an, diese sind sofort in bar (bitte passend oder mit EC-Karte) zu entrichten. Dieser Betrag ist unabhängig von der **Rechnung**, die Sie von **LADR GmbH MVZ Dr. Kramer & Kollegen, Geesthacht** für die Untersuchung Ihrer Urinprobe erhalten.

Urinabgabe:

Bei der telefonischen Einbestellung zur Abstinenzkontrolle ist die 24 Stunden Frist unter allen Umständen einzuhalten. Die Urinabgabe erfolgt konform der CTU-Kriterien unter direkter Sichtkontrolle.

Begründete Abwesenheit/Krankheit/Urlaub:

In den ersten zwei Wochen nach Anmeldung kann keine Abwesenheit angemeldet werden! Wenn Sie Urlaub planen oder aus beruflichen Gründen für einen bestimmten Zeitraum nicht zur Verfügung stehen, muss uns die Meldung spätestens **2 Wochen** vorher schriftlich oder per E-Mail vorliegen.

Fehlzeiten aufgrund beruflicher Tätigkeit bedürfen einer unterschriebenen Bescheinigung Ihres Arbeitgebers.

Bei einem Programm über 15 Monate darf die Summe der Fehlzeiten nicht mehr als 10 Wochen betragen.

Bei einem Programm über 12 Monate darf die Summe der Fehlzeiten nicht mehr als 8 Wochen betragen, bei einem Programm über 6 Monate nicht mehr als 4 Wochen.

Im Krankheitsfall müssen sie sich noch **am Tage des Erkrankungsbeginns bei uns krankmelden**. Eine **Kopie** einer **gültigen Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung**, die den Tag des Erkrankungsbeginns einschließt, ist **innerhalb von 3 Werktagen nachzureichen**. Sind Sie zum Zeitpunkt einer Einbestellung (s.o.) **nicht krankgemeldet**, kann die **Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung nicht mehr nachgereicht werden!** Eine Ausnahme bilden akute Einweisung in eine Klinik. In diesem Fall ist eine Bestätigung der Klinik nachzureichen, dass Sie am Tage der Einbestellung nicht in der Lage waren, zu erscheinen.

Elektronisch unterzeichnet
Karin Krebs

Elektronisch unterzeichnet
Karin Krebs

Geschrieben: 20.06.2024

Freigegeben: 20.06.2024

K. Krebs
Abteilungsleiterin / QMB

K. Krebs
QMB



Anleitung

Merkblatt für Urinscreening im Rahmen der Drogen- bzw. Abstinenzkontrolle (MPU)

Urinverdünnung:

Bei jeder Urinprobe wird die Kreatinin-Konzentration ermittelt, um auszuschließen, dass eine verdünnte Probe vorliegt. Liegt ein Kreatinin-Wert unterhalb von 0,2 g/l in Kombination mit einem negativen Testergebnis vor, erfolgt eine weitere Einbestellung, bei der erneut die Kosten von 35,- Euro anfallen.

Wir empfehlen Ihnen deshalb, vor der Urinabgabe keinesfalls größere Mengen an Wasser, Kaffee oder Tee zu trinken. Normales Trinkverhalten beeinflusst die Urinkonzentration nicht.

Das Programm wird sofort abgebrochen, wenn

- ein positiver Befund vorliegt!
- 3 Mal innerhalb des Programmes ein zu niedriger Kreatininwert mit unauffälligem Befund ermittelt wurde und dies nicht mit einer medizinischen Indikation zu erklären ist!
- bei einem Kreatininwert von $\leq 5,6$ mg/dl
- Sie zu einem anberaumten Termin unentschuldig nicht erscheinen!
- ein Manipulationsversuch vorliegt!
- Sie wiederholt telefonisch nicht erreichbar sind!
- eine Krankmeldung erst nach Einladung erfolgt!

Eine Neuaufnahme des Programms mit neuem Startzeitpunkt ist nach telefonischer Rücksprache möglich. Die vorherigen Ergebnisse können nicht berücksichtigt werden.

Verhaltenshinweise:

Ihre Verhaltens- und Ernährungsweise kann Ihre Werte nachteilig beeinflussen, wie zum Beispiel die Einnahme von Medikamenten oder alkoholhaltigen Lebensmitteln. Dazu zählen u. a. auch sogenannte alkoholfreie Getränke. Geht es in Ihrem Fall um Drogenscreening können z.B. Medikamente, mohnhaltige Lebensmittel, aber auch der Aufenthalt in Räumen mit Cannabisrauch zu einem positiven Testergebnis führen. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Internet!

Sämtliche Änderungen (wie z.B. Änderungen Ihrer Adresse oder Telefonnummer), die Ihr Abstinenzprogramm betreffen oder betreffen können, müssen Sie uns rechtzeitig, unaufgefordert und in schriftlicher Form mitteilen!
Für E-Mails ist ausschließlich folgende Adresse zu verwenden: mpu@lab-kl.de

Telefonische Anfragen sind nur in der Zeit von 8.00 - 13.00 Uhr möglich.

Nach Ablauf der 6, 12 bzw. 15 Monate erhalten Sie automatisch einen kostenpflichtigen Abschlussbericht in dem Überwachungszeitraum, Termine der Einbestellung sowie Unregelmäßigkeiten aufgelistet werden.

Sind weitere Einladungen zur Überbrückung bis zu Ihrem MPU-Termin gewünscht, sprechen Sie uns rechtzeitig an.

Ich habe das Merkblatt gelesen und bin damit einverstanden!

Kaiserslautern, den _____
Unterschrift

Ansprechpartner: Frau M. Heil (Vertretung Frau N. Klein)
Mo - Fr von 8:00 - 13:00 Uhr unter Telefon: 0631 / 303 24-122

Elektronisch unterzeichnet
Karin Krebs

Elektronisch unterzeichnet
Karin Krebs

Geschrieben: 20.06.2024

Freigegeben: 20.06.2024

.....
K. Krebs
Abteilungsleiterin / QMB

.....
K. Krebs
QMB